

令和4年度 大阪市立矢田第3保育所運営規程

(事業所の名称等)

第1条 社会福祉法人 天宗社会福祉事業会が設置するこの保育所の名称及び所在地は、次のとおりとする。

- (1) 名称 矢田第3保育所
- (2) 所在地 大阪市東住吉区矢田2丁目11番18号

(施設の目的及び運営方針)

第2条 矢田第3保育所(以下「当所」という。)は、保育を必要とする幼児及び幼児を日々受け入れ、保育事業を行うことを目的とする。

2. 当所は、保育の提供に当たっては、入所する乳児及び幼児(以下所児という。)の最善の利益を考慮し、その福祉を積極的に増進することに最もふさわしい生活の場を提供するよう努めるものとする。
3. 当所は、保育に関する専門性を有する職員が、家庭との緊密な連携の下に、利用乳幼児の状況や発達過程を踏まえ、養護及び教育を一体的に行うものとする。
4. 当所は、所児の属する家庭や地域との様々な社会資源との連携を図りながら、所児の保護者に対する支援及び地域の子育て家庭に対する支援等を行うよう努めるものとする。
5. 当所は「大阪市児童福祉の設備及び運営に関する基準を定める条例(平成24年3月30日大阪市条例49条)」その他関係法令を遵守し、事業を実施するものとする。

(利用定員)

第3条 当所の利用定員は、子ども・子育て支援法(以下、「法」という。)第19条第1項各号に掲げる小学校就学前子どもの区分ごとに、次のとおり定める。

- (1) 法第19条第1項第2号の子ども(保育を必要とする3歳以上児。以下「2号認定子ども」という。) 55人
- (2) 法第19条第1項第3号の子ども(保育を必要とする3歳未満児。以下「3号認定子ども」という。)のうち、満1歳以上の子ども 29人
- (3) 3号認定子どものうち、満1歳未満の子ども 6人

(提供する保育等の内容)

第4条 当所は、保育所保育指針(平成29年厚生労働省告示117号)に基づき、以下に掲げる保育その他の便宜の提供を行う。

- (1) 特定教育・保育(法第27条第1項に規定する特定教育・保育をいう。以下同じ。)支給認定を受けた保護者(以下「支給認定保護者」という。)に係る所児に対し、当該支給認定における保育必要量(法第20条第3項に規定する保育必要量をいう。以下同じ。)の範囲内において保育を提供する。

(2) 時間外保育

就労等の理由により、支給認定における保育必要量の範囲を超えて保育を必要とする場合は、当該支給認定に係る所児に対し、第7条に規定する時間の範囲内において、法第59条第1号に規定する時間外保育を提供する。

(3) 送迎

保護者の責任により送迎を行う。

(4) 食事の提供

(5) その他保育に係る行事等

※一時預かりや休日保育を実施する場合は、事業を実施する旨を掲載する。

(職員の職種、員数及び職務の内容)

0 第5条 保育の実施に当たり配置する職員の職種、員数及び職務内容は、次のとおりとする。

(1) 所長 1名 (常勤専従)

所長は、職員及び業務の管理を一元的に行い、職員に対し法令等を遵守させるため必要な指揮命令を行うとともに、所児を全体的に把握し、所務をつかさどる。

(2) 主任保育士 1名 (常勤専従)

主任保育士は、地域の保護者等に対する子育て支援を行うとともに、所長を補佐し、保育内容について他の保育士を統括する。

(3) 保育士 15名 (常勤専従 13名 非常勤 2名)

保育に従事し、その計画の立案、実施、記録及び家庭連絡等の業務を行う。

(4) 栄養士 1名 (常勤専従)

所児の発達段階に応じ、0歳児の離乳食、1～2歳児の幼児食及び3歳児以上の幼児食に係る献立を作成する。

(5) 調理員 2名 (常勤専従 2名)

栄養士が作成した献立に基づき、給食及びおやつを調理する。

(保育を提供する日)

第6条 保育を提供する日は、月曜日から土曜日までとする。ただし、年末年始(12月29日から1月3日)及び祝祭日を除く。

(保育を提供する時間)

第7条 保育を提供する時間は、次のとおりとする。

(1) 保育標準時間認定に係る保育時間

7時30分から18時30分までの範囲内で、保護者が保育を必要とする時間までとする。

なお、上記以外の時間帯において、就労等の理由により保育が必要な場合は、19時30分までの範囲内で、時間外保育を提供する。

(2) 保育短時間認定に係る保育時間

8時00分から16時00分までの範囲内で、保護者が保育を必要とする時間とする。

なお、上記以外の時間帯において、就労等の理由により保育が必要な場合は、7時30分～8時00分まで又は16時30分から19時30分までの範囲内で、時間外保育を提供する。

(利用者負担その他の費用の種類)

第8条 当所の特定教育・保育を利用した支給認定保育者は、その支給認定を受けた市町村に対し、当該市町村の定める利用者負担金(保育料)を支払うものとする。

2 当所は、支給認定申請から認定の効力が発生する日までの間において、災害等の緊急その他やむを得ない理由により保育を提供した場合については、当該保護者から特定教育・保育基準費用額(子ども・子育て支援法第28条第2項第1号に規定する内閣総理大臣が定める基準により算定した費用の額をいう。)の支払いを受けるものとする。この場合、当該保護者が適切に教育・保育給付をうけられるよう、特定教育・保育提供証明書の交付その他必要な措置を講じるものとする。

3 当所は、前項の支払いを受けるほか、特定教育・保育等の提供における便宜に要する費用のうち、別表に掲げる費用の支払をうけるものとする。

(利用の開始に関する事項)

第9条 当所は、市町村から保育の実施について委託を受けたときは、これに応じるものとする。

(利用の終了に関する事項)

第10条 当所は、以下の場合には保育の提供を終了するものとする。

- (1) 所児が小学校に就学したとき。
- (2) 2号認定子どもの支給認定保護者が、法に定める支給要件に該当しなくなったとき。
- (3) 3号認定子どもの支給認定保護者が、法に定める支給要件に該当しなくなったとき。
- (4) その他、利用の継続のついて重大な支障又は困難が生じたとき。

(緊急時における対応方法)

第11条 当所の職員は、保育の提供を行っているときに、所児に病状の急変、その他緊急事態が生じたときは、速やかに嘱託医又は所児の主治の医師に連絡する等、必要な措置を講じるものとする。

2 保育の提供により事故が発生した場合は、大阪市及び所児の保護者等に連絡するとともに、必要な措置を講じるものとする。

3 当所は、事故の状況や事故に際して採った処置について記録するとともに、事故発生の原因を解明し、再発防止のための対策を講じるものとする。

4 所児に対する保育の提供により賠償すべき事故が発生した場合には、損害賠償を速やかに行うものとする。

(非常災害対策)

第12条 非常災害に備えて、消防計画等を作成し、消防管理者又は火気・消防等についての責任者を定め、少なくとも毎月1回以上、避難及び消火に係る訓練を実施するものとする。

(虐待の防止のための措置)

第13条 当所は、所児の人権の擁護及び虐待の防止を図るため、責任者の設置その他必要な体制の整備を行うとともに、職員に対する研修の実施その他必要な措置を講じるものとする。

(記録の整備)

第14条 当所は、保育の提供に関する以下に掲げる記録を整備し、その完結の日から5年間保存するものとする。

- (1) 保育の実施に当たっての計画
- (2) 提供した保育に係る提供記録
- (3) 特定教育・保育施設及び特定地域型保育事業の運営に関する基準（平成26年内閣府令第39号）第19条に規定する市町村への通知に係る記録
- (4) 保護者からの苦情内容等の記録
- (5) 事故の状況及び事故に際して採った処置についての記録

(その他運営に関する重要事項)

第15条 「当所」は、保育・教育全般を総合的に評価し、自己点検・自己評価を行う。そして、その分析を行い、次年度の保育計画に生かすとともに、希望する利用乳幼児の保護者に公表することに努めるものとする。

附則

この規程は 令和3年3月31日改定。

この規程は 令和3年4月1日より施行する。

この規程は 令和4年4月1日より施行する。

別 表

1 保育の提供に要する実費に係る利用者負担金

項目	内容、負担を求める理由及び目的	金 額
主食費	3, 4, 5 歳児の主食提供に係る実費負担	月額 1, 100 円
副食費	3, 4, 5 歳児の副食提供に係る実費負担	月額 4, 500 円
行事費	所外保育に係る交通費・入館料 (3, 4, 5 歳児・年 4 回程度)	1 回 300～1, 000 円程度
〃	バス遠足代 (3, 4, 5 歳児・年 1 回)	1, 000～2, 000 円程度
被服費	帽子 (全児童・入所時)	たれつき 900 円 たれなし 500 円
用品代	名前印 (全児童・入所時)	187 円
用品代	けんこうのきろく (全児童・入所時)	335 円
I D カード	登降所時間を記録します (全児童・入所時) ※入所時無料配布、紛失の場合実費徴収	310 円
教材費	ワーク代 (4, 5 歳児)	年 1 回 355 円
〃	ピアノカ吹き口 (5 歳児)	年 1 回 347 円
写真代	希望の写真を販売します	1 枚 51 円
アルバム代	5 歳児	年額 3, 500 円
保険代	独立行政法人日本スポーツ振興センター保険	年額 210 円

2 時間外保育に係る利用者負担

(1) 保育標準時間認定児童の利用分

	所得区分		1時間まで
月額制	市民税課税世帯		2, 900 円/月
	市民税 非課税世帯	その他世帯	1, 000 円/月
		ひとり親世帯等	0 円/月
	生活保護世帯		
日額制	-		300 円/日

※ひとり親世帯等とは、ひとり親世帯と在宅障がい児（者）世帯

(2) 保育短時間認定児童の利用分

	所得区分		1時間まで	2時間まで	2時間超
月額制	市民税課税世帯		2, 900 円/月	5, 900 円/月	6, 800 円/月
	市民税 非課税世帯	その他世帯	1, 000 円/月	2, 000 円/月	2, 300 円/月
		ひとり親世帯等	0 円/月	0 円/月	0 円/月
	生活保護世帯				
日額制	-		300 円/日	600 円/日	700 円/日

※ひとり親世帯等とは、ひとり親世帯と在宅障がい児（者）世帯

計算します。

なお、保育短時間認定児童にかかる利用時間は、保育短時間の開始前（8時まで）と、保育短時間の開始後（16時以降）の時間を通算して

※当所は、上記費用の支払いを受けた場合は、領収証を発行します。